

	<i>Spazio per la marca da bollo</i>
--	-------------------------------------

Modello di Domanda di partecipazione, per l'assegnazione e la cessione, in diritto di proprietà, di 4 lotti compresi nel Piano Insediamenti Produttivi P.I.P. in Località Matteo Diaz

Spett.^{le}
Comune di Pula
Corso Vitt. Emanuele, n. 28
09050 Pula
c.a. Responsabile Serv. AA.PP.

Il/la Sottoscritto/a

Cognome		Nome	
Luogo e provincia di nascita		Data di nascita	
Codice Fiscale		Cittadinanza	
Comune di Residenza		Provincia	C.A.P.
Indirizzo			N. Civico
Telefono	FAX		Cellulare
E-mail		P.E.C.	

In qualità di: titolare della ditta individuale legale rappresentante o procuratore, della ditta sotto specificata

denominazione ditta		
Forma giuridica(s.r.l.,s.a.s., s.p.a., consorzio, ecc.)		Partita iva
Sede legale(comune)	indirizzo	n°
telefono	cellulare	
fax	E-mail	
<i>Iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di</i>		
al registro	n°l	del

Per l'esercizio dell'attività di

<i>Indicare l'attività esercitata o da esercitare</i>

Per le cooperative

Denominazione Cooperativa iscritta al BUSC – Bollettino ufficiale delle società cooperative (per le sole cooperative)			
Indicare n°iscrizione	Sezione iscrizione	Data iscrizione	
Iscritta presso la Cancelleria del Tribunale competente		Indicare n°iscrizione	Data iscrizione
Iscritta all'Albo Prefettizio di		Indicare n°iscrizione	Data iscrizione

PRESA VISIONE

- Del Regolamento Comunale per l'assegnazione dei lotti ricadenti nel P.I.P. - Piano per gli Inseidiamenti Produttivi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 27/03/2018;
- Del bando pubblico per l'assegnazione di n. 4 lotti disponibili ricadenti nel Piano per gli Inseidiamenti Produttivi P.I.P.), approvato con determina del Responsabile del Settore n. del denominato **all."A"** ;
- Dei luoghi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano le aree in assegnazione,

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento Comunale, l'assegnazione, in diritto di proprietà, di un'area ubicata nel Piano degli insediamenti produttivi, in Località Matteo Diaz da individuarsi, così come contrassegnato in planimetria allegata al bando, con il seguente ordine di preferenza:

a) lotto n° _____ mq. _____, - **b)** lotto n° _____ mq. _____, ,,

Per lo svolgimento della seguente tipologia di attività:

artigianale commerciale industriale

in quanto attività compatibile con l'attuale destinazione delle aree in assegnazione e delle N.T.A. del P.I.P.

A tal fine, a norma del D.P.R. n. 445/2000 (T.U.), consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, oltre quelli di natura penali, (art. 76 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARA

per l'attività da svolgere nell'area richiesta in assegnazione (*barrare solo le caselle che interessano*):

1. di essere titolare di una impresa con sede nel territorio del Comune di Pula dal (allegare documentazione)
2. di essere titolare di una impresa la cui sede operativa è ubicata in un immobile in locazione (allegare documentazione)
3. di essere titolare di una impresa destinataria di sentenza esecutiva di sfratto non derivante da morosità (allegare documentazione)
4. di rappresentare un ente pubblico per la realizzazione di impianti di pubblica utilità
5. di voler trasferire ed accorpate la propria attività esistente all'interno del perimetro urbano, nel P.I.P.
6. Di non avere ottenuto in assegnazione altro lotto nel PIP di Pula.
7. Di avere ottenuto in assegnazione altro lotto nel PIP di Pula e precisamente il lotto n. _____ e di essere a conoscenza che si può ottenere l'assegnazione, in deroga, di un ulteriore lotto in caso di dimostrata necessità in conformità al presente regolamento, ma solo qualora rimangano lotti non assegnati a seguito della procedura concorsuale;
8. di voler trasferire nel P.I.P. , l'attività rumorosa o insalubre esistente all'interno del perimetro urbano e precisamente in Via _____,
9. di non essere stato destinatario di provvedimento di decadenza/revoca dall'assegnazione di altro lotto in territorio di Pula.

10. di essere stato destinatario di provvedimento di decadenza/revoca dall'assegnazione di altro lotto in territorio di Pula di cui agli artt. 13 e 14 e revoca di cui alle lettere b) ed e) dell'art. 15 del vigente regolamento, e che la relativa procedura è stata definita da oltre 5 (cinque) anni dalla pubblicazione del bando. Dichiaro inoltre di essere a conoscenza che l'eventuale assegnazione potrà avvenire solo in coda ai criteri di cui al presente regolamento, previa disponibilità;
11. di avere attualmente, le sotto elencate unità lavorative alle dipendenze dell'impresa in servizio da almeno 12 mesi continuativi nell'anno precedente a quello della domanda (indicare numero degli addetti, precisandone le mansioni svolte): _____ (allega documentazione)

DICHIARA INOLTRE

Di possedere i requisiti per l'assegnazione delle aree P.I.P. (barrare la casella che interessa)

- Che la ditta è iscritta alla Camera di Commercio di _____ dal _____ al n° _____ per l'esercizio della seguente attività _____;
- Iscritto ad uno degli albi della Cooperazione competenti per territorio in relazione alla sede legale;
- iscritto all'albo delle imprese artigianali al n. _____ settore _____
- iscritto all'albo delle imprese industriali al n. _____ settore _____
- (**Per le persone fisiche**): di non essere interdetto, inabilitato, fallito e che non sono in corso a suo carico procedure per le dichiarazioni di tali stati e inoltre di non aver riportato condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- (**Per le persone giuridiche**): di non essere interessato da procedure di fallimento, liquidazione o concordato preventivo o situazioni analoghe e che il rappresentante stesso è legittimato ad obbligare il soggetto giuridico in ordine allo specifico acquisto;
- di essere in regola con i versamenti dei contributi assistenziali e previdenziali;
- di non essere soggetta né avere in corso procedure per l'applicazione delle misure antimafia;
- che non sono in corso cause di incapacità a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- l'inesistenza in capo all'impresa richiedente di morosità nei confronti del Comune di Pula per debiti definitivi di carattere tributario ed extratributario;
- l'assenza, per il titolare di ditta individuale e per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per le società, di condanne con sentenza passata in giudicato per reati che incidano sulla moralità professionale per i quali è prevista una pena detentiva non inferiore ad anni uno;
- di conoscere ed accettare le Norme Tecniche di Attuazione del P.I.P. ;
- di conoscere ed accettare le norme contenute nel Regolamento Comunale per l'assegnazione dei lotti ricadenti nel P.I.P. - Piano per gli Insediamenti Produttivi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 27/03/2018;

- di conoscere ed accettare i prezzi di cessione dei lotti nel P.I.P. così come approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n° 5/2019 del 26/03/2019, nonché le modalità di pagamento e le cause di decadenza;
- di conoscere ed accettare i criteri per l'assegnazione dei punteggi e per la formazione della graduatoria così come disciplinati dal Regolamento Comunale per l'assegnazione dei lotti ricadenti nel P.I.P. - Piano per gli Insediamenti Produttivi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 27/03/2018;
- che tutte le notizie fornite nella presente richieste e negli eventuali altri allegati corrispondono al vero;

SI IMPEGNA

- a corrispondere puntualmente, entro il termine prescritto dal Responsabile del Servizio dalla data di ricevimento delle rispettive note, le integrazioni documentali eventualmente richieste per il completamento degli accertamenti istruttori;
- a sottoscrivere la convenzione di cessione entro i termini stabiliti dall'Amministrazione Comunale;

AUTORIZZA

Fin da ora l'Amministrazione Comunale di Pula e gli incaricati dell'istruttoria ad effettuare tutte le indagini tecniche e amministrative dalla stessa ritenute necessarie sia in fase di istruttoria, ovvero dopo l'eventuale stipula della convenzione di cessione dell'area.

- **Indica come recapito, per tutte le comunicazioni inerenti la presente domanda, il seguente indirizzo:**

<i>presso</i>		<i>via</i>	
<i>n.civico</i>	<i>C.A.P.</i>	<i>città</i>	<i>prov</i>
Domicilio elettronico	<i>P.E.C.</i>		<i>E-mail</i>

ALLEGA:

- Copia del documento di identità in corso di validità*;**
- piano di fattibilità così composto come indicato all'articolo 5 del bando:***
 - Relazione tecnico-economica sul programma di investimento
 - Piano finanziario a copertura del programma di investimento
 - Progetto di massima
 - Lay out degli impianti e dei macchinari
 - referenza bancaria
- Atto costitutivo e statuto per le sole società;**
- documentazione atta ad attestare il numero degli addetti dichiarati nella domanda;**
- Eventuali certificazioni attestanti l'incompatibilità ambientali per impianti esistenti e soggetti a delocalizzazione**
- _____

Il Dichiarante autorizza il trattamento dei dati forniti per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del comune con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano, ai sensi della D.Lgs. 196/2003.

Data

Firma(*)

...../.....
 (allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità)

(*), l'ommissa presentazione comporta l'esclusione della domanda dal concorso artt. 6 del bando pubblico.

N.B.: La presente informativa dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che nei documenti cui la stessa è allegata hanno fornito dati personali.

Informativa sul trattamento dei dati personali

(art. 13 del D. Lgs. 196/2003)

In relazione ai dati raccolti dal Servizio Amministrativo, si comunica quanto segue:

- a) **finalità e modalità del trattamento:** i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di competenza del Servizio, previsti da norme di legge e di regolamento e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi;
- b) **natura del conferimento dei dati:** è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) **conseguenze del rifiuto di fornire i dati:** in caso di rifiuto non potrà essere effettuata o completata l'istruttoria dei procedimenti e di conseguenza l'Amministrazione non potrà dare seguito alle richieste; nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente il rifiuto di fornire i dati potrà dare luogo anche a sanzioni;
- d) **categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venire a conoscenza:** i dati raccolti potranno essere:
 - 1. trattati dai dipendenti dell'Amministrazione Comunale nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
 - 2. comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003;
 - 3. comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 19, 19, 20, 21 e 22 del D.Lgs. 196/2003;
 - 4. limitatamente a dati specifici, in ottemperanza a disposizioni di legge o di regolamento, resi pubblici o comunque disponibili alla pubblica consultazione (ad es. pubblicazioni di matrimonio, liste elettorali, ecc.).
- e) **diritti dell'interessato:** l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.
- f) **Titolare e responsabile del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pula, con sede in Corso Vittorio Emanuele , n. 28 – Il responsabile del trattamento dei dati è la Sindaca del Comune di Pula.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati.

Data e firma		
Luogo	Data	Il / La Dichiarante

NOTE:

Si sottolinea che il presente modulo recepisce la normativa tesa ad instaurare un rapporto di collaborazione, semplificato e celere fra la Pubblica Amministrazione ed i cittadini, tramite l'utilizzazione di dichiarazioni e autocertificazioni con apposite formule, riducendo la produzione di documenti ed eliminando dispendiose trafale burocratiche. Evidentemente ciò implica una diretta, pregnante responsabilizzazione dei cittadini stessi, sui quali ricadranno conseguenze ed effetti di omissioni e dichiarazioni inesatte o mendaci.

Si raccomanda pertanto di porre la massima attenzione nella compilazione del modello, verificando accuratamente i dati dichiarati, prima di sottoscriverla e di assumersi così le relative responsabilità.

Contrassegnare la rispettiva casella e dove richiesto inserire i dati necessari.

L'apposizione del contrassegno sulla casella equivale ad attestare la dichiarazione ad essa riferita con conseguente assunzione della relativa responsabilità;

La presentazione in allegato dei documenti, sempre comunque in semplice copia, faciliterà, nell'interesse generale, verifiche e definizione del procedimento avviato.