



COMUNE DI PULA

PROVINCIA DI CAGLIARI

Corso Vittorio Emanuele, 28 – C.A.P. 09010 – Fax. 0709245165

PARCHEGGI A PAGAMENTO

In ordine al Servizio di parcheggi a pagamento attivato dal Comune di Pula, si comunica che all'indirizzo www.comune.pula.ca.it è disponibile la modulistica che dovrà essere utilizzata dai cittadini residenti al fine di poter usufruire delle tariffe agevolate.

Copia del “modulo di rilascio contrassegno per residenti” potrà essere ritirata, altresì, presso la sede della Polizia Municipale e dell'Ufficio Protocollo del Comune.

L'istanza di cui sopra dovrà essere presentata, unitamente alla fotocopia della carta di circolazione e di un documento di riconoscimento in corso di validità, presso l'Ufficio Protocollo del Comune mentre il contrassegno verrà rilasciato, previa verifica della sussistenza dei richiesti requisiti, dagli Uffici della Polizia Municipale, a far data dal 16 agosto 2010.

Per ogni maggior chiarimento rivolgersi ai numeri:

07092440320/ 07092440282/ 07092440325

Il Responsabile del Settore Tecnico
Geom. Donato Deidda



Comune di Pula



Modulo di richiesta Contrassegno per Residenti (Tariffa di sosta a pagamento agevolata)

BARRARE LA CATEGORIA RICHIESTA

<input type="checkbox"/> RE/1	Residenti nel Comune di Pula in cui è in vigore l'agevolazione per il pagamento della sosta – Tariffe: € 0,30 /ora nei giorni feriali; € 0,40/ora nei giorni festivi; € 2,00.
--------------------------------------	---

I _____ sottoscritt _____	
NATO/A A _____	PROV. _____ IL _____/_____/_____
RESIDENTE IN _____	N° _____ SCALA _____ INT. _____
C.A.P. _____	TELEFONO _____ FAX / CELL. _____
CODICE FISCALE _____	
DOCUMENTO D'IDENTITÀ _____	RILASCIATO DA _____
NUMERO _____	DATA DEL RILASCIO _____/_____/_____

DICHIARA

1. di essere residente nel Comune Pula
2. di essere a conoscenza che la mancata corrispondenza della targa del veicolo fruitore del servizio con la targa cui è associato il contrassegno, comporterà l'applicazione della sanzione prevista;
3. di essere a conoscenza che il contrassegno residenti non può essere ceduto ad altri e che la violazione a questo punto comporterà la revoca della validità del contrassegno rilasciato;
4. di esser a conoscenza ed accettare le condizioni generali di rilascio ed informativa privacy sul retro riportate.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'articolo 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato **emerge la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese**, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000). E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi della L.196/2003.

Data _____

Firma _____

CHIEDE IL RILASCIO CONTRASSEGNO RESIDENTI

Veicolo : Marca e Modello _____ Targa _____ N°.Contrassegno _____

N.B.: allegare alla richiesta i seguenti documenti:

1. COPIA CARTA DI CIRCOLAZIONE
2. COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (VALIDO)

Data _____

Firma _____

Condizioni generali di rilascio del CONTRASSEGNO RESIDENTI:

Art. 1 – La gestione delle aree di sosta a pagamento è concessa dall'Ente proprietario, Comune di Pula (CA), alla Società Input S.r.l.

Art. 2 – La gestione degli incassi è svolta dalla Società Input S.r.l.

Art. 3 – Il CONTRASSEGNO RESIDENTI da diritto alla sosta a condizioni agevolate nelle aree di sosta a pagamento, senza servizio di custodia, nel territorio del Comune di Pula

Art. 4 – L'agevolazione non consente di godere di diritto esclusivo bensì la possibilità di sosta a pagamento agevolato negli stalli disponibili.

Art. 5 – Le richieste di CONTRASSEGNO RESIDENTI si intendono valide ed autorizzate solo se il presente modulo, compilato integralmente e sottoscritto dal richiedente, viene consegnato ed autorizzato dal Comando di Polizia Municipale del Comune di Pula che procederà alla verifica della dichiarazione con apposizione di nulla osta.

Art. 6 – Il CONTRASSEGNO RESIDENTI sarà consegnato dagli "Ausiliari della Sosta" presso il Comando di Polizia Municipale di Pula negli orari prestabiliti e indicati sui manifesti informativi affissi sul territorio cittadino

Art. 7 – Il CONTRASSEGNO RESIDENTI richiesto è personale e non è cedibile a terzi, ed è valido **ESCLUSIVAMENTE** per l'automezzo sopraindicato.

Art. 8 – In caso di variazione degli autoveicoli indicati deve essere compilata una nuova istanza con indicazione del modello e targa del nuovo autoveicolo. Il vecchio CONTRASSEGNO RESIDENTI dovrà essere riconsegnato alla consegna della nuovo titolo.

Art. 9 – Le tariffe agevolate applicate sono approvate dal Comune di Pula e potranno subire variazioni, concordate con l'Amministrazione, anche durante la stagione di validità del pagamento della sosta.

Art. 10 – Il rilascio del CONTRASSEGNO RESIDENTI offre inoltre la possibilità di usufruire, ai soli residenti, dell'abbonamento giornaliero pari ad € 2,00 pigiando l'apposito tasto multi tariffa TT presente sui parcometri secondo le istruzioni presenti sui depliant informativi distribuiti dal personale incaricato e presenti sugli stessi dispositivi di pagamento.

Informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03:

Informativa ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 – Tutela della Privacy – Si informa che i dati in possesso del gestore, acquisiti anche verbalmente direttamente o tramite terzi ed a voi relativi, sono dati qualificati dalla legge come personali. A) I dati vengono trattati per adempiere agli obblighi legali e contrattuali relativi alla liquidazione, accertamento e riscossione delle entrate dell'ente committente, nonché per conseguire un'efficace gestione dei rapporti con il contribuente. B) I dati vengono trattati in forma cartacea e/o su supporto magnetico, elettronico e telematico. C) Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali o contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli può determinare l'impossibilità di dar corso agli adempimenti contrattuali e legali. Il mancato conferimento dei dati che non siano riconducibili ad obblighi legali o contrattuali verrà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto contrattuale con l'ente. D) Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione agli obblighi di legge, ai soli fini della tutela del credito e della migliore gestione dei nostri diritti relativi al rapporto contrattuale con l'ente, i dati potranno essere comunicati in Italia a: fornitori, istituti di credito, società di factoring, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore delle comunicazioni, autorità amministrative e finanziarie. E) I dati vengono trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale con l'ente ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. F) Relativamente ai dati medesimi, la S.V. può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 nei limiti ed alle condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo. G) Titolare del trattamento dei dati è Input S.r.l., con sede in Via XII Ottobre n.2/172, 16121 Genova.

PARTE RISERVATA AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE

AUTORIZZATO

NON AUTORIZZATO

Data _____

Firma _____