

PULA, 22/07/2010



COMUNE DI PULA

PROVINCIA DI CAGLIARI

Corso Vittorio Emanuele, 28 – C.A.P. 09010 – Fax. 0709245165

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE SITUATO IN PULA LOCALITA’ IS ISCAS.

1. OGGETTO DELL’APPALTO

In esecuzione della Deliberazione del C.C. n. 16 del 15 giugno 2010, della Delibera della Giunta n. 91 del 28 giugno 2010 e della Determinazione a contrattare del Responsabile del Settore Tecnico n. 492 del 21/07/2010 è indetta una gara, mediante procedura aperta, per l’affidamento in concessione del servizio di gestione del Centro Polifunzionale ubicato in Pula, Loc. Is Iscas, costituito da una pista di pattinaggio con annessi servizi igienici e spogliatoi e da una chiosco bar.

2. DURATA DEL SERVIZIO

La concessione avrà inizio immediatamente dopo l’espletamento delle procedure di gara a cesserà in data 31 dicembre 2010.

Al termine della concessione i locali dovranno essere riconsegnati al Comune di Pula nello stato di fatto e di diritto in cui si trovavano al momento della consegna, previo sopralluogo di un tecnico incaricato dall’Ente. All’atto della consegna verrà redatto apposito verbale in cui si darà atto delle condizioni dei locali e di eventuali difetti che dovessero essere riscontrati.

3. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

D.Lgs 267/2000; art. 30 del D.lgs 163/2006; L.R. 5/2007.

4. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Stefano Loi, Ufficio Tecnico, tel. 070.92440307; fax. 070.9245743.

5. DOCUMENTAZIONE

Bando di gara, istanza di partecipazione, dichiarazione sul possesso dei requisiti, modello offerta economica.

6. PREZZO A BASE DI GARA

L’importo a base di gara, a **titolo di canone unico di locazione** dei locali fino al 31.12.2010, da versare in favore del Comune di Pula, è fissato in **Euro 500,00, IVA esclusa**, da corrispondersi entro i termini e con le modalità che verranno indicate nel contratto.

7. MODALITA’ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Fatto salvo l’accertamento delle capacità e dell’esperienza maturata nella gestione degli impianti sportivi, nonché del possesso, da parte dei candidati, di una struttura organizzativa adeguata, la concessione verrà aggiudicata secondo il metodo dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., tenendo conto dell’esperienza maturata nel settore, dell’affidabilità economica, della

qualificazione professionale e della proposta progettuale presentata. Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno utilizzati i parametri di valutazione di seguito stabiliti:

A) Canone annuo offerto	MAX Punti 40
B) Precedente esperienza maturata nei servizi oggetto della concessione	MAX Punti 10
C) Proposta progettuale di gestione	MAX Punti 50

A) Le offerte dovranno essere presentate al rialzo con valore minimo di euro 500,00. Le offerte presentate aventi un valore pari o inferiore al prezzo posto a base di gara non saranno considerate valide.

Al canone più elevato offerto in sede di gara verrà assegnato il massimo punteggio. Ai canoni risultanti inferiori verrà assegnato un punteggio proporzionalmente inferiore calcolato sulla base della seguente formula:

$$\frac{\text{canone offerto} * \text{punteggio massimo}}{\text{canone più alto offerto}}$$

B) La precedente esperienza nei settori oggetto della concessione darà diritto alla attribuzione di punti 1 per ogni anno di attività affettivamente svolta, debitamente documentata, fino ad un massimo di punti 10

C) La proposta progettuale di gestione deve contenere i seguenti elementi:

- Proposta di organizzazione di eventi turistici, culturali e ricreativi tesi ad incrementare la fruizione dell'intero complesso anche con riferimento all'utilizzo della sala polivalente e dell'area esterna di pertinenza dell'edificio nonché al numero delle ore quotidiane di apertura al pubblico: massimo punti 20;
- Iniziative di promozione commerciale (sconti e promozioni sulle consumazioni riservate a determinate fasce di età o altro): massimo punti 20;
- Servizi aggiunti alla somministrazione-bar (proiezioni eventi sportivi o eventi di rilevanza socio culturale a titolo gratuito, rinfreschi in occasione di manifestazioni): massimo punti 10;

8. USO DEI LOCALI.

La gestione comporta l'uso, la manutenzione, la custodia degli immobili e la pulizia delle aree e dei locali, ivi compresi gli impianti di pertinenza.

Il gestore risponderà direttamente di eventuali danni arrecati ai beni in uso.

Il concessionario è altresì responsabile dei danni che dovessero derivare a terzi o al Comune in dipendenza della gestione del servizio. Il concessionario esonera il Comune da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che possano derivare agli utenti da fatti o omissioni, dolosi o colposi, propri o di propri dipendenti o di terzi.

E' fatto divieto di adibire i locali a destinazione diversa da quella indicata nel presente bando. Il servizio oggetto del presente affidamento è da considerarsi ad ogni effetto di interesse pubblico, pertanto non potrà essere sospeso senza autorizzazione da parte del Comune.

Sono a carico del concessionario le spese relative a:

- riscaldamento dei locali, fornitura idrica, fornitura di energia elettrica, spese telefoniche.
- canoni e tasse;
- coperture assicurative;
- licenze, permessi, oneri fiscali;
- custodia e pulizia dei locali;
- manutenzioni e riparazioni varie di carattere corrente e ordinario.

9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi alla procedura di gara le imprese singole, i Raggruppamenti Temporanei di Imprese, le cooperative e, comunque, i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006, salvo i limiti e i divieti

espressamente indicati nella citata normativa. L'aggiudicatario dovrà richiedere la prescritta autorizzazione amministrativa per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

Per poter partecipare alla gara il richiedente non deve trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006 che devono intendersi integralmente richiamate e deve essere in possesso dei requisiti morali e professionali prescritti per l'accesso e l'esercizio di attività commerciali dal D.Lgs 26 marzo 2010, n. 59, e dal TULPS, di seguito indicati:

REQUISITI MORALI:

1) Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:

- a. coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;
- b. coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
- c. coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
- d. coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;
- e. coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
- f. coloro che sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero a misure di sicurezza non detentive;

2) Non possono esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande coloro che si trovano nelle condizioni descritte al punto 1) o hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, per infrazioni alle norme sui giochi.

3) Il divieto di esercizio dell'attività indicati nel punto 1) lettere b), e), d), e) e f) permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.

4) Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

5) In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252.

REQUISITI PROFESSIONALI:

1. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto della gara e possedere almeno uno dei seguenti requisiti:

- a) avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;
- b) avere prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado,

dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;

c) essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti;

d) essere stato iscritto al Registro Esercenti il Commercio per l'attività oggetto della gara.

Devono essere rispettate le prescrizioni indicate negli artt. 11 e 92 del TULPS di seguito riportate:

Art. 11 - Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia debbono essere negate:

1) a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;

2) a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

Le autorizzazioni di polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e a chi non può provare la sua buona condotta.

Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate, e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego della autorizzazione.

Art. 92 - La licenza di esercizio pubblico e l'autorizzazione non possono essere date a chi sia stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcoolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

10. GARANZIA PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA

I partecipanti alla gara dovranno prestare una garanzia provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, pari ad euro 10,00 tramite assegno circolare intestato al Comune di Pula che dovrà essere inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa.

11. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire al Servizio Protocollo del Comune di Pula, C.so Vittorio Emanuele n. 28, entro le ore 12:00 del giorno 6 agosto 2010, in plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la seguente dicitura: ***“Gara per l'affidamento in concessione del Centro Polifunzionale, situato in Pula, Loc. Is Iscas”***. Il plico potrà essere consegnato a mano o tramite Servizio Postale e dovrà pervenire, **pena l'esclusione**, entro la data sopra indicata. L'Amministrazione Comunale non sarà responsabile di eventuali ritardi nella consegna dei plichi.

Sul plico dovrà essere indicato il nome, il cognome e l'indirizzo del mittente (se persona fisica) ovvero la denominazione e la sede della ditta (se si tratta di impresa).

Il plico principale, di cui al precedente capoverso, dovrà contenere al suo interno tre buste, debitamente chiuse e controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente, e rispettivamente contrassegnate dalla dicitura **“Busta A – documentazione amministrativa”, “Busta B – proposta progettuale”, “Busta C – offerta economica”**.

Nella **busta A** dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- istanza di partecipazione redatta in lingua italiana, secondo il modello **allegato 1)**, debitamente sottoscritta dall'interessato, ovvero, nel caso di società, dal legale rappresentante (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza della società). La firma non deve essere autenticata. L'istanza deve essere accompagnata, **pena l'esclusione**, da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. **La mancanza della sottoscrizione comporta l'esclusione della gara.**
- copia della documentazione attestante il possesso dei requisiti professionali richiesti;
- eventuale documentazione attestante precedenti esperienze maturate nel settore della somministrazione di alimenti e bevande e/o gestione di impianti sportivi;
- assegno circolare dell'importo di euro 10,00 (dieci/00) intestato al Comune di Pula a titolo di garanzia provvisoria.

Nella **busta B** dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- una relazione in carta semplice (**All.2**) , con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 38, 46, 47 sottoscritta per esteso dal richiedente (se persona fisica) o dal legale rappresentante (se persona giuridica) e redatta in lingua italiana, che contenga le modalità con cui si intende svolgere l'attività oggetto della concessione, sulla base dei parametri previsti dal presente bando. **La mancanza della sottoscrizione comporta l'esclusione dalla gara.**

Nella **busta C** dovrà essere inserita l'offerta economica (**All.3**), costituita dal canone offerto, che dovrà essere espresso in aumento rispetto all'importo a base d'asta fissato in euro 500,00 IVA esclusa.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana, in bollo, esclusivamente sul modello all. 3), contenente tutti i dati richiesti, deve essere sottoscritta per esteso con firma leggibile dal richiedente (se persona fisica) o dal legale rappresentante (se persona giuridica). La stessa dovrà riportare, inoltre, l'indicazione del luogo e della data di sottoscrizione.

La mancanza nell'offerta anche di uno solo dei dati richiesti comporterà l'esclusione dalla gara.

12. PROCEDURA DI GARA

In seduta pubblica, presso la Sala Consiliare della sede Municipale il giorno **6 agosto alle ore 13.00** si procederà all'apertura del plico contenente le tre buste (A, B e C), successivamente si procederà all'apertura della busta A) al fine di verificare la completezza e la correttezza della documentazione amministrativa.

Al termine di tale verifica la Commissione Giudicatrice elencherà i soggetti concorrenti che accederanno alle successive fasi di gara e procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura della busta B di tali concorrenti per verificare la completezza della documentazione richiesta.

In seduta riservata, la Commissione Giudicatrice valuterà l'offerta tecnica (busta B), e assegnerà i relativi punteggi.

Successivamente, in forma pubblica, si procederà all'apertura della busta C) contenente l'offerta economica.

Non si procederà all'apertura dei plichi pervenuti oltre il termine utile.

La Commissione Giudicatrice darà lettura dei punteggi parziali attribuiti alle singole offerte tecniche. Procederà all'apertura della busta C contenente l'offerta economica e quindi, redigerà la graduatoria finale, indicando il concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio totale.

La Commissione Giudicatrice procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida, rinviando l'aggiudicazione definitiva al Responsabile del servizio competente.

Il verbale di gara relativo alla concessione di cui trattasi non avrà in nessun caso efficacia di contratto che sarà stipulato dopo l'intervenuta esecutività della determinazione con la quale il Responsabile del servizio approva i verbali di gara e procede all'aggiudicazione definitiva.

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, il Responsabile del servizio competente potrà acquisire tutta la documentazione necessaria per comprovare i requisiti dichiarati anche mediante richiesta all'impresa provvisoriamente aggiudicataria.

Nel caso in cui il concorrente aggiudicatario non fornisca la prova o non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, la stazione appaltante procede alla esclusione del concorrente dalla gara e alla eventuale nuova aggiudicazione.

Il Comune di Pula si riserva la facoltà di prorogare i termini previsti nel presente bando o di revocarlo. In ogni caso non è riconosciuto ai partecipanti il rimborso delle spese di partecipazione. Saranno a carico dell'aggiudicatario le spese per la stipulazione del contratto.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti partecipanti saranno raccolti e trattati nel presente procedimento. Tali dati saranno utilizzati in conformità alle disposizioni di legge in materia.

Il presente Bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet del Comune al seguente indirizzo: **www.comune.pula.ca.it**

Per informazioni e chiarimenti in merito al presente bando nonché per poter effettuare i sopralluoghi presso i locali interessati è possibile rivolgersi al Responsabile del procedimento ai recapiti sopra indicati.

14. ALLEGATI.

Costituiscono allegati al presente bando:

- 1) Modulo istanza e dichiarazione di partecipazione;
- 2) Relazione;
- 3) Modello offerta economica;

Marca da bollo

Al Comune di Pula
C.so Vittorio Emanuele 28
09010 PULA (CA)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN VIA SPERIMENTALE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE COMUNALE SITO IN PULA LOC. IS ISCAS

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
e residente a _____ C.A.P. _____
in Via _____ n. _____ in qualità di
_____ della _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura aperta per la concessione del servizio di gestione in via sperimentale del Centro Polifunzionale comunale sito in Pula loc. Is Iscas come (barrare la casella che interessa):

- Ditta individuale
- Associazione
- Società
- Gruppo/Cooperative

A tal fine allego congiuntamente alla presente:

1. dichiarazione, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante e/o Presidente, che attesti il possesso dei requisiti richiesti nel punto 9 del bando;
2. copia degli atti costitutivi dell'impresa individuale, della società facenti parte dell'associazione o della società stessa, con gli atti statutari, il numero di affiliazione a federazioni o organismi sportivi nazionali;
3. copia del verbale di assemblea o dell'organo competente dal quale risulti il nominativo del legale rappresentante della società o associazione sportiva, la composizione del consiglio direttivo in carica, nonché il nominativo del direttore tecnico;
4. copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante e/o Presidente della società, o del procuratore del legale rappresentante unitamente alla relativa procura (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione e devono essere allegati i documenti di identità di tutti i soggetti sottoscrittori);
5. relazione dettagliata finalizzata all'accertamento delle capacità ed esperienza nella gestione di impianti sportivi nonché di una struttura organizzativa adeguata;
6. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della concessione;

7. relazione dettagliata da cui emergano gli elementi necessari ai fini della valutazione, ossia:

- a) Progetto d'utilizzo del centro polifunzionale e di sviluppo delle attività di promozione, animazione e formazione sportiva, numero di ore quotidiane d'apertura al pubblico;
- b) il progetto di manutenzione ordinaria;

Eventuali comunicazioni dovranno essere inviate a : _____

Telefono _____

Fax _____ -

Data, _____

Timbro e firma del legale/i rappresentante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ALLEGATA ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN VIA SPERIMENTALE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE COMUNALE SITO IN PULA LOC. IS ISCAS

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____
 e residente a _____ C.A.P. _____
 in Via _____ n. _____ in qualità di
 _____ della _____

Avvalendosi delle facoltà concessagli dal DPR n. 445/2000 per la documentazione relativa all'appalto in oggetto, consapevole delle conseguenze e sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, assumendosi la piena responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

- di non avere riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di accettare incondizionatamente tutte le condizioni presenti nei documenti di gara;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure previste dalla normativa antimafia;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali prestatori di servizio;
- di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione ad analoghe procedure per l'affidamento di impianti sportivi;
- di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e organizzativa adeguata per la gestione degli impianti;
- di impegnarsi, prima della sottoscrizione della convenzione, a stipulare adeguate polizze assicurative a garanzia da ogni responsabilità relativa a danni che venissero causati a terzi o a cose di terzi nel corso di tutte le attività ammesse;
- di impegnarsi a prestare, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi discendenti dalla convenzione, idonea cauzione;

MODULO DI OFFERTA ECONOMICA

Allegato 3

Spett.le
COMUNE DI PULA
C.So Vittorio Emanuele 28 - 09010 Pula
(Ca)

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE IN VIA SPERIMENTALE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE COMUNALE SITO IN PULA LOC. IS ISCAS

DICHIARAZIONE UNICA

Il sottoscritto.....
nato il a
residente a
codice fiscale n.....
in qualità di
dell'impresa.....
con sede legale in
con codice fiscale n
con partita IVA n

dopo aver preso visione dei documenti e dei luoghi dove espletare il servizio oggetto della gara e tenendo presente tutte le circostanze attuali e future che possano influire sulla determinazione dell'offerta fatta:

DICHIARA DI PROPORRE LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA

quale canone complessivo netto offerto per la gestione del servizio fino al 31.12.2010

_____ (in cifre) _____ (in lettere)

_____, lì _____

(firma)

N.B.- In caso di partecipazione in Raggruppamento,consorzio,ecc. la stessa deve essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti delle società partecipanti alla gara;
Allegare fotocopia del documento di riconoscimento del Legale/li Rappresentante/ti

